

MASTER ADMINISTRATION PUBLIQUE

**PARCOURS SÛRETÉ, SÉCURITÉ**

**Semestre 7**

## **UE1 : Management des organisations publiques**

**8 crédits ECTS**

Volume horaire

UE : 78h

## Principes du management public

### Modalités de contrôle des connaissances

---

#### Session 1 ou session unique - Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
Cours Magistral	CT	Ecrit - devoir surveillé	180	20%	

#### Session 2 : Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
Cours Magistral	CT	Ecrit - devoir surveillé	180	20%	

## Certification, qualité de service, audit et contrôle interne

### Présentation

---

- Démarches de qualité dans le service public : enjeux externes et internes
- Qu'est-ce que la certification ?
- Les limites de la démarche de certification
- La démarche opérationnelle : organisation, mobilisation des ressources, contrôle interne et audits
- Focus sur des outils : le référentiel, les guides de procédures, la grille d'autoévaluation, le questionnaire de qualité
- Le référentiel Marianne dans le détail

### Compétences visées

---

Gestion administrative, financière d'un service ou d'un établissement :

- Rechercher, prendre connaissance des textes et les appliquer

Communication :

- Collecter, structurer et hiérarchiser des informations

### Modalités de contrôle des connaissances

---

#### Session 1 ou session unique - Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
Travaux Dirigés	CT	Ecrit - devoir surveillé	90	20%	

#### Session 2 : Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
Travaux Dirigés	CT	Ecrit - devoir surveillé	90	20%	

## Marketing administration de service

### Présentation

---

Après en avoir analysé les valeurs et l'image de marque d'un territoire, d'une action, ou d'une institution, élaborer et piloter une stratégie de communication, du diagnostic à son évaluation. Etre capable de piloter ou de manager un plan de communication au service de la promotion d'un territoire, d'une action d'intérêt général ou d'une politique publique.

# Administration et développement durable

## Présentation

---

### 1. Cadrage du développement durable

- fournir les éléments de définition de ce qu'est le développement durable
- montrer les déclinaisons des grands principes définis à l'échelle mondiale aux différentes échelles plus proches de nous

### 2. Prise en compte du développement durable dans les politiques publiques d'aménagement

### 3. Concertation : un outil au cœur des politiques publiques pour la prise en compte du développement durable

## Ressources Humaines

### Présentation

---

Les enjeux de la transparence  
Les sources de la Déontologie  
Revue des obligations des fonctionnaires  
La non -discrimination  
Les sanctions  
Les recours  
La commission de déontologie  
La rédaction d'un guide de déontologie  
Mises en situation

### Modalités de contrôle des connaissances

---

#### Session 1 ou session unique - Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
Travaux Dirigés	CT	Ecrit - devoir surveillé	60	20%	

#### Session 2 : Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
Travaux Dirigés	CT	Ecrit - devoir surveillé	60	20%	

## Anglais du Management

### Présentation

---

Acquisition des connaissances et des pratiques liées à l'environnement du management.

### Modalités de contrôle des connaissances

---

#### Session 1 ou session unique - Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
Travaux Dirigés	CT	Ecrit et/ou Oral		20%	2 épreuves selon le niveau (A2/B1 ou B1/C1) : Compréhension orale : 60 mn Expression écrite : 75mn

#### Session 2 : Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
Travaux Dirigés	CT	Ecrit et/ou Oral	75	20%	1 épreuve selon le niveau (A2/B1 ou B1/C1) : Expression écrite

## Rédaction de textes juridiques et administratifs

### Présentation

---

Qu'est-ce qu'une collectivité territoriale et la place des décisions en son sein, selon les compétences de chacune d'entre elles

Mise en situation : rédaction à partir de documents des délibérations et des arrêtés (fond et forme) – débats / réactions citoyennes

### Modalités de contrôle des connaissances

---

#### Session 1 ou session unique - Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
Cours Magistral	CT	Ecrit - devoir surveillé	90	20%	

#### Session 2 : Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
Cours Magistral	CT	Ecrit - devoir surveillé	90	20%	