

BUT Gestion des Entreprises et des Administrations (GEA)

Gestion et Pilotage des Ressources Humaines (GPRH)

Objectifs

Le/La titulaire du BUT Gestion des Entreprises et des Administrations (GEA) est responsable de la gestion et de l'organisation quotidienne d'une entreprise ou d'une administration au niveau logistique, commercial et des ressources humaines.

Il/Elle est particulièrement opérationnelle. Le en gestion, finance et comptabilité. Il/Elle est chargé.e de mettre en place des systèmes d'information et réparer les éventuels dysfonctionnements de l'organisation.

Compétences acquises

Compétences communes de BUT 1 à BUT 3 :

- Analyser les processus de l'organisation dans son environnement.
- Exploiter les données de gestion et d'aide à la décision.
- Piloter les relations avec les acteurs internes ou externes de l'organisation.

+ 2 Compétences spécifiques en BUT 2 et BUT 3 :

- Gérer l'administration du personnel.
- Gérer le développement des ressources humaines.

Conditions d'accès

Public visé

- Être titulaire du DAEU, d'un baccalauréat technologique ou général
- Réorientation universitaire

Contact secrétariat :

gea.iutquimper@univ-brest.fr

Poursuites d'études

Le BUT GEA offre la possibilité de :

- s'insérer directement sur le marché du travail ;
- préparer les concours de la fonction publique ;
- prolonger ses études à bac + 5 (DSCG, Masters, Écoles de commerce).

En ce qui concerne le DCG, le/la titulaire d'un BUT GEA est dispensé.e de certaines épreuves.

Infos pratiques

Institut Universitaire de Technologie de Quimper (IUT de Quimper)

à Quimper

Ouvert en stage

Contacts

Responsable pédagogique

Adeline RAYMOND

adeline.raymond@univ-brest.fr

Contact administratif

HEMON Sylvie

secretariat-gea.iutquimper@univ-brest.fr

Tel. 02.98.90.85.19

Programme

1ère année

Compétence 1 Analyser les processus de l'organisation dans son environnement

UE 11 Identifier les processus de l'organisation

- Introduction à l'analyse économique
- Environnement juridique
- Initiation à la GRH
- Management d'activités
- Introduction à la sociologie
- SAÉ Situer une organisation dans son environnement

UE 21 Identifier les processus de l'organisation

- Économie de marché
- Droit des affaires
- Management RH
- Fondamentaux du marketing

Compétence 2 Aider à la prise de décision

UE 12 Identifier les éléments d'aide à la prise de décision

- Introduction à la fiscalité
- Comptabilité des opérations courantes
- Outils mathématiques de gestion
- Outils numériques de gestion
- Les outils de la finance
- SAÉ Mettre en oeuvre une organisation compatible et fiscale

UE 22 Identifier les éléments d'aide à la prise de décision

- Impôt des entreprises
- Comptabilité d'inventaire
- Mathématiques de gestion et statistiques
- Traitement de l'information
- Contrôle de gestion
- Diagnostic financier

Compétence 3 Piloter les relations avec les acteurs internes ou externes de l'organisation

UE 13 Identifier les relations entre les parties prenantes

- Gestion de projet
- L'influence sociale
- Expression, communication et culture générale
- Anglais appliqué aux affaires
- LV2 appliquée aux affaires
- Outils numériques de communication
- Aide à l'Apprentissage et à la Réussite
- SAÉ Construire une posture professionnelle

UE 23 Identifier les relations entre les parties prenantes

- La perception sociale
- Expression, communication et culture générale
- Anglais appliqué aux affaires
- LV2 appliquée aux affaires
- Outils numériques de communication
- Méthodes d'enquête

+ Enseignements transverses UE11 - UE12 - UE13

Projet Personnel et Professionnel

Portofolio

Bonus

+ Enseignements transverses UE21 - UE22 - UE23

Projet Personnel et Professionnel

SAÉ Contribution à la gestion d'une organisation en fonction de ses besoins

SAÉ Identifier l'impact des décisions de gestion sur la performance de l'organisation

Stage

Portofolio

Bonus

2ème année

Compétence 1 Analyser les processus de l'organisation dans son environnement

UE 31 Évaluer les processus de l'organisation

- La monnaie et le financement de l'activité économique
- Droit des affaires (structures juridiques d'entreprise)
- Stratégie Business
- SAÉ Contribuer au développement ou création d'une organisation

UE 41 Évaluer les processus de l'organisation

- Environnement économique
- Environnement juridique
- Management d'activités
- SAÉ Participer à la création ou au développement d'une organisation

Compétence 2 Aider à la prise de décision

UE 32 Évaluer les éléments d'aide à la prise de décision

- Différentes modalités d'imposition des revenus d'activités
- Traitement numérique des données
- Approfondir mise en oeuvre des bases comptabilité gestion
- Le diagnostic financier

UE 42 Évaluer les éléments d'aide à la prise de décision

- Traitement des données numériques

Compétence 3 Piloter les relations avec les acteurs internes ou externes de l'organisation

UE 33 Coordonner les relations entre les parties prenantes

- Expression, communication et culture générale
- Anglais appliqué aux affaires
- LV2 appliquée aux affaires

UE 43 Coordonner les relations entre les parties prenantes

- Expression, communication et culture générale
- Anglais appliqué aux affaires
- LV2 appliquée aux affaires

Compétence 4 Conduire les activités administratives des RH

UE 34 Conduire les activités administratives des RH

- Gestion administrative individuelle des contrats
- Pratique de la paie
- Droit de la fonction publique

UE 44 Conduire les activités administratives des RH

- Dialogue social

- Droit du travail approfondi - Relations individuelles

Compétence 5 Mettre en oeuvre les politiques RH

UE 35 Mettre en oeuvre les politiques RH

- Gestion des emplois et parcours professionnels
- Pratique du recrutement
- Gestion de la formation professionnelle

UE 45 Mettre en oeuvre les politiques RH

- Communication RH
- e-GRH
- Responsabilité sociale santé au travail et QVCT

+ Enseignements transverses aux UE31 - UE32
- UE33 - UE34 - UE35

Projet Personnel et Professionnel

S'assurer de la conformité du suivi individuel du salarié

Contribuer à la mise en oeuvre des outils RH

Bonus

+ Enseignements transverses aux UE41 - UE42
- UE43 - UE44 - UE45

Projet Personnel et Professionnel

SAÉ Dialoguer avec représentants du personnel et managers

Stage S4

Portofolio

Bonus

3ème année

Compétence 1 Analyser les processus de l'organisation dans son environnement

UE 51 Conseiller pour l'amélioration des processus de l'organisation

- Les grands enjeux du monde contemporain 15h
- Droit du numérique et propriété intellectuelle 20h
- Le management des collaborateurs 15h

UE 61 Conseiller pour l'amélioration des processus de l'organisation

- Economie spécifique à un secteur d'activité 10h
- Sociologie de la Gestion 10h

Compétence 2 Aider à la prise de décision

UE 52 Concourir à la prise de décision

- Traitement numérique des données 30h

UE 62 Concourir à la prise de décision

- Traitement numérique des données 15h

Compétence 3 Piloter les relations avec les acteurs internes ou externes de l'organisation

UE 53 Améliorer les relations entre les parties prenantes

- Psychologie sociale 10h
- Expression, communication et culture générale 15h
- Anglais appliqué aux affaires 15h
- LV2 appliquée aux affaires 15h

UE 63 Améliorer les relations entre les parties prenantes

- Expression, communication et culture générale 10h
- Anglais appliqué aux affaires 10h
- LV2 appliquée aux affaires 10h

Compétence 4 Conduire les activités administratives des RH

UE 54 Optimiser les processus administratifs RH

- Gestion administrative collective 15h
- Gestion de la paie approfondie 30h
- Politiques de rémunération 15h
- Droit du travail approfondi et relations collectives 10h
- Pilotage social et performance sociale 15h

UE 64 Optimiser les processus administratifs RH

- Contrôle de gestion de la masse salariale 10h

Compétence 5 Mettre en oeuvre les politiques RH

UE 55 Optimiser les politiques RH

- Gestion approfondie des compétences et des talents 15h
- Gestion approfondie du recrutement 15h

UE 65 Optimiser les politiques RH

- Optimisation des dispositifs de responsabilité sociale et de QVCT 10h
- Marketing RH et marque employeur 10h

+ Enseignements transverses aux UE51 - UE52
- UE53 - UE54 - UE55

Projet Personnel et Professionnel 5h

Portofolio

SAÉ Participer à la gestion d'une organisation 40h

SAÉ Optimiser les processus administratifs RH dans une organisation 25h

SAÉ Optimiser une politique de développement des compétences 25h

Bonus

+ Enseignements transverses aux UE61 - UE62
- UE63 - UE64 - UE65

Projet Personnel et Professionnel 5h

Portofolio

Stage

SAÉ Proposer une politique RH dans le cadre d'une évolution du périmètre de l'entreprise 20h

Bonus

Dernière mise à jour le 15 mai 2023

UE 11 Identifier les processus de l'organisation

10 crédits ECTS



Université de Bretagne Occidentale

Introduction à l'analyse économique



Université de Bretagne Occidentale

Environnement juridique



Université de Bretagne Occidentale

Initiation à la GRH



Université de Bretagne Occidentale

Management d'activités



Université de Bretagne Occidentale

Introduction à la sociologie

SAÉ Situer une organisation dans son environnement

UE 21 Identifier les processus de l'organisation

10 crédits ECTS



Université de Bretagne Occidentale

Économie de marché



Université de Bretagne Occidentale

Droit des affaires

Management RH



Université de Bretagne Occidentale

Fondamentaux du marketing

UE 12 Identifier les éléments d'aide à la prise de décision

10 crédits ECTS



Université de Bretagne Occidentale

Introduction à la fiscalité

Comptabilité des opérations courantes



Université de Bretagne Occidentale

Outils mathématiques de gestion

Outils numériques de gestion

Les outils de la finance



Université de Bretagne Occidentale

SAÉ Mettre en oeuvre une organisation compatible et fiscale

UE 22 Identifier les éléments d'aide à la prise de décision

10 crédits ECTS



Université de Bretagne Occidentale

Impôt des entreprises



Université de Bretagne Occidentale

Comptabilité d'inventaire



Université de Bretagne Occidentale

Mathématiques de gestion et statistiques

Traitement de l'information



Université de Bretagne Occidentale

Contrôle de gestion

Diagnostic financier

UE 13 Identifier les relations entre les parties prenantes

10 crédits ECTS



Université de Bretagne Occidentale

Gestion de projet

L'influence sociale

Expression, communication et culture générale

Anglais appliqué aux affaires

LV2 appliquée aux affaires

Outils numériques de communication



Université de Bretagne Occidentale

Aide à l'Apprentissage et à la Réussite



Université de Bretagne Occidentale

SAÉ Construire une posture professionnelle

UE 23 Identifier les relations entre les parties prenantes

10 crédits ECTS

La perception sociale

Expression, communication et culture générale



Université de Bretagne Occidentale

Anglais appliqué aux affaires

LV2 appliquée aux affaires

Outils numériques de communication

Méthodes d'enquête



Université de Bretagne Occidentale

Projet Personnel et Professionnel

Portofolio

Bonus



Université de Bretagne Occidentale

Projet Personnel et Professionnel



Université de Bretagne Occidentale

SAÉ Contribution à la gestion d'une organisation en fonction de ses besoins

SAÉ Identifier l'impact des décisions de gestion sur la performance de l'organisation



Université de Bretagne Occidentale

Stage

Portofolio

Bonus

UE 31 Évaluer les processus de l'organisation

6 crédits ECTS

La monnaie et le financement de l'activité économique

Modalités de contrôle des connaissances

Session 1 ou session unique - Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
	CC	Ecrit - devoir surveillé		17	

Droit des affaires (structures juridiques d'entreprise)

Modalités de contrôle des connaissances

Session 1 ou session unique - Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
	CC	Ecrit - devoir surveillé		17	

Stratégie Business

Modalités de contrôle des connaissances

Session 1 ou session unique - Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
	CC	Ecrit - devoir surveillé		13	

SAÉ Contribuer au développement ou création d'une organisation

Modalités de contrôle des connaissances

Session 1 ou session unique - Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
	CC	Ecrit et/ou Oral		25	

UE 41 Évaluer les processus de l'organisation

6 crédits ECTS

Environnement économique

Modalités de contrôle des connaissances

Session 1 ou session unique - Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
	CC	Ecrit et/ou Oral		17	

Environnement juridique

Modalités de contrôle des connaissances

Session 1 ou session unique - Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
	CC	Ecrit - devoir surveillé		17	

Management d'activités

Modalités de contrôle des connaissances

Session 1 ou session unique - Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
	CC	Ecrit - devoir surveillé		13	

SAÉ Participer à la création ou au développement d'une organisation

Modalités de contrôle des connaissances

Session 1 ou session unique - Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
	CC	Ecrit et/ou Oral		18	

UE 32 Évaluer les éléments d'aide à la prise de décision

6 crédits ECTS

Différentes modalités d'imposition des revenus d'activités



Université de Bretagne Occidentale

Traitement numérique des données



Université de Bretagne Occidentale

Approfondir mise en oeuvre des bases comptabilité gestion



Université de Bretagne Occidentale

Le diagnostic financier

UE 42 Évaluer les éléments d'aide à la prise de décision

6 crédits ECTS

Traitement des données numériques

UE 33 Coordonner les relations entre les parties prenantes

6 crédits ECTS



Université de Bretagne Occidentale

Expression, communication et culture générale



Université de Bretagne Occidentale

Anglais appliqué aux affaires



Université de Bretagne Occidentale

LV2 appliquée aux affaires

UE 43 Coordonner les relations entre les parties prenantes

6 crédits ECTS



Université de Bretagne Occidentale

Expression, communication et culture générale



Université de Bretagne Occidentale

Anglais appliqué aux affaires

LV2 appliquée aux affaires

UE 34 Conduire les activités administratives des RH**6 crédits ECTS**

Gestion administrative individuelle des contrats



Université de Bretagne Occidentale

Pratique de la paie



Université de Bretagne Occidentale

Droit de la fonction publique

UE 44 Conduire les activités administratives des RH

6 crédits ECTS



Université de Bretagne Occidentale

Dialogue social



Université de Bretagne Occidentale

Droit du travail approfondi - Relations individuelles

UE 35 Mettre en oeuvre les politiques RH

6 crédits ECTS



Université de Bretagne Occidentale

Gestion des emplois et parcours professionnels



Université de Bretagne Occidentale

Pratique du recrutement



Université de Bretagne Occidentale

Gestion de la formation professionnelle

UE 45 Mettre en oeuvre les politiques RH

6 crédits ECTS



Université de Bretagne Occidentale

Communication RH



Université de Bretagne Occidentale

Responsabilité sociale santé au travail et QVCT



Université de Bretagne Occidentale

Projet Personnel et Professionnel



Université de Bretagne Occidentale

S'assurer de la conformité du suivi individuel du salarié

Contribuer à la mise en oeuvre des outils RH

Bonus



Université de Bretagne Occidentale

Projet Personnel et Professionnel



Université de Bretagne Occidentale

SAÉ Dialoguer avec représentants du personnel et managers

Stage S4

Portofolio

Bonus

UE 51 Conseiller pour l'amélioration des processus de l'organisation

6 crédits ECTS

Les grands enjeux du monde contemporain

Modalités de contrôle des connaissances

Session 1 ou session unique - Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
Travaux Dirigés	CC	Ecrit et/ou Oral	90	16	

Droit du numérique et propriété intellectuelle

Modalités de contrôle des connaissances

Session 1 ou session unique - Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
Cours Magistral	CC	Ecrit et/ou Oral		16	

Le management des collaborateurs

Modalités de contrôle des connaissances

Session 1 ou session unique - Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
Travaux Dirigés	CC	Ecrit et/ou Oral		15	

UE 61 Conseiller pour l'amélioration des processus de l'organisation

6 crédits ECTS

Economie spécifique à un secteur d'activité

Modalités de contrôle des connaissances

Session 1 ou session unique - Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
Travaux Dirigés	CC	Ecrit et/ou Oral	60	18	

Sociologie de la Gestion

Modalités de contrôle des connaissances

Session 1 ou session unique - Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
Cours Magistral	CC	Ecrit et/ou Oral	60	19	

UE 52 Concourir à la prise de décision

6 crédits ECTS

Traitement numérique des données

Modalités de contrôle des connaissances

Session 1 ou session unique - Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
Travaux Dirigés	CC	Ecrit et/ou Oral		47	

UE 62 Concourir à la prise de décision

6 crédits ECTS

Traitement numérique des données

Modalités de contrôle des connaissances

Session 1 ou session unique - Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
Travaux Dirigés	CC	Ecrit et/ou Oral		37	

UE 53 Améliorer les relations entre les parties prenantes

6 crédits ECTS

Psychologie sociale

Modalités de contrôle des connaissances

Session 1 ou session unique - Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
Cours Magistral	CC	Ecrit et/ou Oral	60	9	

Expression, communication et culture générale

Modalités de contrôle des connaissances

Session 1 ou session unique - Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
Travaux Dirigés	CC	Ecrit et/ou Oral		14	

Anglais appliqué aux affaires

Modalités de contrôle des connaissances

Session 1 ou session unique - Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
Travaux Pratiques	CC	Ecrit et/ou Oral		14	

LV2 appliquée aux affaires

Modalités de contrôle des connaissances

Session 1 ou session unique - Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
Travaux Pratiques	CC	Ecrit et/ou Oral		10	

UE 63 Améliorer les relations entre les parties prenantes

6 crédits ECTS

Expression, communication et culture générale

Modalités de contrôle des connaissances

Session 1 ou session unique - Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
Travaux Dirigés	CC	Ecrit et/ou Oral		15	

Anglais appliqué aux affaires

Modalités de contrôle des connaissances

Session 1 ou session unique - Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
Travaux Pratiques	CC	Ecrit et/ou Oral		14	

LV2 appliquée aux affaires

Modalités de contrôle des connaissances

Session 1 ou session unique - Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
Travaux Pratiques	CC	Ecrit et/ou Oral		8	

UE 54 Optimiser les processus administratifs RH

6 crédits ECTS

Gestion administrative collective

Modalités de contrôle des connaissances

Session 1 ou session unique - Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
Travaux Dirigés	CC	Ecrit et/ou Oral		11	

Gestion de la paie approfondie

Modalités de contrôle des connaissances

Session 1 ou session unique - Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
Travaux Dirigés	CC	Ecrit et/ou Oral		14	

Politiques de rémunération

Modalités de contrôle des connaissances

Session 1 ou session unique - Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
Travaux Dirigés	CC	Ecrit et/ou Oral		11	

Droit du travail approfondi et relations collectives

Modalités de contrôle des connaissances

Session 1 ou session unique - Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
Travaux Dirigés	CC	Ecrit et/ou Oral		10	

Pilotage social et performance sociale

Modalités de contrôle des connaissances

Session 1 ou session unique - Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
Travaux Dirigés	CC	Ecrit et/ou Oral		11	

UE 64 Optimiser les processus administratifs RH

6 crédits ECTS

Contrôle de gestion de la masse salariale

Modalités de contrôle des connaissances

Session 1 ou session unique - Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
Travaux Dirigés	CC	Ecrit et/ou Oral		37	

UE 55 Optimiser les politiques RH

6 crédits ECTS

Gestion approfondie des compétences et des talents

Modalités de contrôle des connaissances

Session 1 ou session unique - Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
Travaux Dirigés	CC	Ecrit et/ou Oral		23	

Gestion approfondie du recrutement

Modalités de contrôle des connaissances

Session 1 ou session unique - Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
Travaux Dirigés	CC	Ecrit et/ou Oral		24	

UE 65 Optimiser les politiques RH

6 crédits ECTS

Optimisation des dispositifs de responsabilité sociale et de QVCT

Modalités de contrôle des connaissances

Session 1 ou session unique - Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
Travaux Dirigés	CC	Ecrit et/ou Oral		19	

Marketing RH et marque employeur

Modalités de contrôle des connaissances

Session 1 ou session unique - Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
Travaux Dirigés	CC	Ecrit et/ou Oral		18	

Projet Personnel et Professionnel

Modalités de contrôle des connaissances

Session 1 ou session unique - Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
Travaux Dirigés	CC	Oral - exposé		15	

Portofolio

Modalités de contrôle des connaissances

Session 1 ou session unique - Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
Autres	Autre modalité	Autre nature		0	

SAÉ Participer à la gestion d'une organisation

Modalités de contrôle des connaissances

Session 1 ou session unique - Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
Projet tutoré	CC	Ecrit et/ou Oral		120	

SAÉ Optimiser les processus administratifs RH dans une organisation

Modalités de contrôle des connaissances

Session 1 ou session unique - Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
Travaux Dirigés	CC	Ecrit et/ou Oral		75	

SAÉ Optimiser une politique de développement des compétences

Modalités de contrôle des connaissances

Session 1 ou session unique - Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
Travaux Dirigés	CC	Ecrit et/ou Oral		45	

Bonus

Projet Personnel et Professionnel

Modalités de contrôle des connaissances

Session 1 ou session unique - Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
Travaux Dirigés	CC	Oral - exposé		15	

Portofolio

Modalités de contrôle des connaissances

Session 1 ou session unique - Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
Autres	CC	Oral - exposé		25	

Stage

Modalités de contrôle des connaissances

Session 1 ou session unique - Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
Stages	CC	Oral - soutenance		150	

SAÉ Proposer une politique RH dans le cadre d'une évolution du périmètre de l'entreprise

Modalités de contrôle des connaissances

Session 1 ou session unique - Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
Travaux Dirigés	CC	Ecrit et/ou Oral		125	

Bonus