

## Master Administration Publique

# Parcours Administration générale et territoriale

### Objectifs

---

L'objectif du Master en Administration Publique est l'insertion dans le monde du travail d'où l'importance des stages.

Le parcours "Gouvernance, Etat et Territoires" a pour but de préparer les étudiants à exercer des fonctions de cadres dès leur sortie de l'IPAG de Brest soit par concours, soit sous contrat pour un recrutement par la fonction publique d'Etat, les collectivités, les entreprises, les associations ou les ONG.

### Compétences acquises

---

- Assurer la gestion administrative et financière
- Rechercher, prendre connaissance des textes
- Lire et exploiter des documents de synthèse
- Etablir des bilans, préparer des tableaux de bord
- Préparer et suivre l'exécution du budget
- Rechercher des moyens financiers
- Utiliser des logiciels de bureautique et des
- Analyser les besoins
- Contrôler les recettes et les dépenses
- Fixer les objectifs, planifier des tâches
- Coordonner des actions, piloter les missions
- Suivre la bonne réalisation des activités
- Apporter les appuis et les correctifs nécessaires
- Animer des équipes
- Conduire des projets et des réunions
- Diriger des programmes
- Mener un entretien d'évaluation-notation
- Collecter, structurer et hiérarchiser des informations
- Préparer des notes

### Conditions d'accès

---

Admission sur dossier pour les titulaires d'un Master 1 "Administration Publique", de Droit, AES, Economie ou tout étudiant ayant validé 240 crédits ECTS, IEP

Le Master 2 est ouvert à la VAE et la VES à répertorier au cas par cas.

### Infos pratiques

---

**Institut de Préparation à l'Administration Générale (IPAG) à Brest**  
Ouvert en stage

### Contacts

---

**Responsable pédagogique**

LE GUYADER Daniel

**Responsable Secrétariat pédagogique**

Nathalie LE MIGNON

ipag@univ-brest.fr

Tel. 02 98 01 63 34

## Programme

### Master 1 Administration Publique

#### Semestre 7

<b>UE1 : Management des organisations publiques</b>	78h
- Principes du management public	
- Certification, qualité de service, audit et contrôle interne	8h
- Marketing administration de service	8h
- Administration et développement durable	14h
- RH et déontologie	14h
- Anglais du Management	20h
- Rédaction de textes juridiques et administratifs	8h
<b>UE2 : Outils de pilotage des politiques publiques</b>	28h
- Elaboration des politiques publiques	6h
- Gestion de Projets	6h
- Gestion de crise	6h
- Evaluation des politiques publiques	10h
<b>UE3 : Politiques publiques 1 - Economie, sociale, fiscale</b>	24h
<b>UE 4 - Politiques publiques 2 (étrangère et développement international)</b>	24h
<b>UE 5 - Préparation à la vie professionnelle</b>	

#### Semestre 8

<b>UE 1 - Politiques publiques 3 (défense et sécurité)</b>	
<b>UE 2 - Gestion financière, financière et comptable</b>	
<b>UE 3 - Politiques publiques 4 (environnement, enjeux climatiques et développement durable)</b>	
<b>UE 4 - Préparation à la vie professionnelle</b>	20h
- Langue vivante	20h
- Connaissance du milieu du travail	
- Connaissances et techniques de recherche d'emploi	
<b>UE5 - Expérience professionnelle / Stage</b>	

### Master 2 Parcours Gouvernance, Etat et Territoire

#### Semestre 9

<b>UE 1 - Gouvernance : Etat et territoires</b>	26h
- Contrats de plan	
- Urbanisme et aménagement	
- Commande publique	
- RH : déontologie et transparence	
<b>UE 2 - Gestion de projet dans un environnement public</b>	25h
- Rappel Gestion cycle de Projet -déontologie	
- Cas pratique de gestion de projet	
<b>UE 3 - Gestion de crise</b>	30h
- Stratégie de crise	5h
- Communication de crise	5h
- Cas pratique de gestion de crise	20h
<b>UE 4 - Anglais</b>	20h
<b>UE 5 - Expérience professionnelle</b>	50h
- Projet tutoré (FI) ou alternance	20h
- Certification numérique (PIX)	
- Connaissance du milieu du travail	
- Communication et Techniques de Recherche d'Emploi	

#### Semestre 10

<b>UE 1 - Gouvernance : Etat et territoires</b>	26h
- Contrats de plan	
- Urbanisme et aménagement	
- Commande publique	
- RH : déontologie et transparence	
<b>UE 2 - Gestion de projet dans un environnement public</b>	
<b>UE 3 - Gestion de crise</b>	20h
<b>UE 4 - Anglais</b>	20h
<b>UE 5 - EXPERIENCE PROFESSIONNELLE</b>	

Dernière mise à jour le 23 avril 2024

## UE1 : Management des organisations publiques

**8 crédits ECTS**

Volume horaire

UE : 78h

### Modalités de contrôle des connaissances

#### Session 1 ou session unique - Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
	CT	Ecrit - devoir surveillé	180	50%	
	CT	Oral	15	50%	

#### Session 2 : Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
	CT	Ecrit - devoir surveillé	180	50%	
	CT	Oral	15	50%	



Université de Bretagne Occidentale

## Principes du management public

## Certification, qualité de service, audit et contrôle interne

### Présentation

---

- Démarches de qualité dans le service public : enjeux externes et internes
- Qu'est-ce que la certification ?
- Les limites de la démarche de certification
- La démarche opérationnelle : organisation, mobilisation des ressources, contrôle interne et audits
- Focus sur des outils : le référentiel, les guides de procédures, la grille d'autoévaluation, le questionnaire de qualité
- Le référentiel Marianne dans le détail

### Compétences visées

---

Gestion administrative, financière d'un service ou d'un établissement :

- Rechercher, prendre connaissance des textes et les appliquer

Communication :

- Collecter, structurer et hiérarchiser des informations

# Marketing administration de service

## Présentation

---

Après en avoir analysé les valeurs et l'image de marque d'un territoire, d'une action, ou d'une institution, élaborer et piloter une stratégie de communication, du diagnostic à son évaluation. Etre capable de piloter ou de manager un plan de communication au service de la promotion d'un territoire, d'une action d'intérêt général ou d'une politique publique.

# Administration et développement durable

## Présentation

---

### 1. Cadrage du développement durable

- fournir les éléments de définition de ce qu'est le développement durable
- montrer les déclinaisons des grands principes définis à l'échelle mondiale aux différentes échelles plus proches de nous

### 2. Prise en compte du développement durable dans les politiques publiques d'aménagement

### 3. Concertation : un outil au cœur des politiques publiques pour la prise en compte du développement durable

## RH et déontologie

### Présentation

---

- Les enjeux de la transparence
- Les sources de la Déontologie
- Revue des obligations des fonctionnaires
- La non -discrimination
- Les sanctions
- Les recours
- La commission de déontologie
- La rédaction d'un guide de déontologie
- Mises en situation



# Anglais du Management

## Présentation

---

Acquisition des connaissances et des pratiques liées à l'environnement du management.

# Rédaction de textes juridiques et administratifs

## Présentation

---

Qu'est-ce qu'une collectivité territoriale et la place des décisions en son sein, selon les compétences de chacune d'entre elles

Mise en situation : rédaction à partir de documents des délibérations et des arrêtés (fond et forme)  
– débats / réactions citoyennes

## UE2 : Outils de pilotage des politiques publiques

### 6 crédits ECTS

Volume horaire

Cours Magistral : 24h

Travaux Dirigés : 4h

### Modalités de contrôle des connaissances

#### Session 1 ou session unique - Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
	CT	Ecrit - devoir surveillé	180	30%	
	CT	Oral	15	30%	
	CT	Ecrit - devoir surveillé	60	40%	

#### Session 2 : Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
	CT	Ecrit - devoir surveillé	180	30%	
	CT	Oral	15	30%	
	CT	Ecrit - devoir surveillé	60	40%	

# Elaboration des politiques publiques

## Présentation

---

CF PLAN COURS C. GUEGUEN

# Gestion de Projets

## Présentation

---

CF Pierrick

## Compétences visées

---

- Gérer administrativement
- Assurer la gestion administrative et financière
- Contrôler les recettes et les dépenses
- Conduire les projets
- Préparer des notes

# Gestion de crise

## Présentation

---

*Objectifs* : apporter les outils théoriques de la gestion de crise

*Plan de cours* :

Définitions prévision et prévention

Protection

Diagnostic

Organisation

Communication

Retour d'expérience



Université de Bretagne Occidentale

## Evaluation des politiques publiques

## UE3 : Politiques publiques 1 - Economie, sociale, fiscale

**6 crédits ECTS**

Volume horaire

Travaux Dirigés : 24h

### Modalités de contrôle des connaissances

#### Session 1 ou session unique - Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
	CT	Ecrit et/ou Oral	60	20%	
	CT	Ecrit et/ou Oral	15	40%	
	CT	Ecrit - devoir surveillé	180	40%	

#### Session 2 : Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
	CT	Ecrit et/ou Oral	60	20%	
	CT	Ecrit et/ou Oral	15	40%	
	CT	Ecrit - devoir surveillé	180	40%	



## UE 4 - Politiques publiques 2 (étrangère et développement international)

**6 crédits ECTS**

Volume horaire

Cours Magistral : 24h

### Modalités de contrôle des connaissances

---

#### Session 1 ou session unique - Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
	CT	Ecrit - devoir surveillé	180	100%	

#### Session 2 : Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
	CT	Ecrit - devoir surveillé	180	100%	

## UE 5 - Préparation à la vie professionnelle

**4 crédits ECTS**

## UE 1 - Politiques publiques 3 (défense et sécurité)

7 crédits ECTS

## UE 2 - Gestion financière, financière et comptable

8 crédits ECTS

## **UE 3 - Politiques publiques 4 ( environnement, enjeux climatiques et développement durable)**

**7 crédits ECTS**

## UE 4 - Préparation à la vie professionnelle

**4 crédits ECTS**

Volume horaire

Cours Magistral : 20h

### Modalités de contrôle des connaissances

---

#### Session 1 ou session unique - Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
	CT	Ecrit - devoir surveillé	180	100%	

#### Session 2 : Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
	CT	Ecrit - devoir surveillé	180	100%	

## Langue vivante

### Compétences visées

---

- Assurer la gestion administrative et financière
- Préparer et suivre l'exécution du budget
- Rechercher des moyens financiers
- Contrôler les recettes et les dépenses



Université de Bretagne Occidentale

## Connaissance du milieu du travail





Université de Bretagne Occidentale

## Connaissances et techniques de recherche d'emploi

## UE5 - Expérience professionnelle / Stage

### Présentation

Stage d'une durée minimale de 4 semaines

2 crédits ECTS

### Modalités de contrôle des connaissances

#### Session 1 ou session unique - Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
	CT	Ecrit - rapport		50%	
	CT	Oral - soutenance	20	50%	

#### Session 2 : Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
	CT	Ecrit - rapport		50%	
	CT	Oral - soutenance	20	50%	

## UE 1 - Gouvernance : Etat et territoires

### Présentation

A FAIRE

**7 crédits ECTS**

Volume horaire

Cours Magistral : 26h

### Modalités de contrôle des connaissances

#### Session 1 ou session unique - Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
	CT	Ecrit - devoir surveillé	90	100%	

#### Session 2 : Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
	CT	Ecrit - devoir surveillé	90	100%	

## Contrats de plan

# Urbanisme et aménagement

## Présentation

---

A FAIRE

## Commande publique

### Présentation

---

A FAIRE

## RH : déontologie et transparence

## UE 2 - Gestion de projet dans un environnement public

### Présentation

A FAIRE

**6 crédits ECTS**

Volume horaire

Travaux Dirigés : 25h

### Modalités de contrôle des connaissances

#### Session 1 ou session unique - Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
	CT	Ecrit - devoir surveillé	90	70%	
	CT	Oral	20	30%	

#### Session 2 : Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
	CT	Oral	20	30%	
	CT	Ecrit - devoir surveillé	90	70%	



## Rappel Gestion cycle de Projet -déontologie

## Cas pratique de gestion de projet

## UE 3 - Gestion de crise

**6 crédits ECTS**

Volume horaire

Cours Magistral : 10h

Travaux Dirigés : 20h

### Modalités de contrôle des connaissances

---

#### Session 1 ou session unique - Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
	CT	Ecrit - devoir surveillé	180	100%	

#### Session 2 : Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
	CT	Ecrit - devoir surveillé	180	100%	

# Stratégie de crise

## Présentation

---

A FAIRE

# Communication de crise

## Présentation

---

A FAIRE

## Compétences visées

---

Savoir :

- Connaître la gestion administrative et financière d'un service de la fonction publique ou d'un établissement public

Savoir-faire :

- Préparer et suivre l'exécution du budget
- Savoir piloter le budget
- Contrôler les recettes et les dépenses

Savoir-être :

- Etre rigoureux
- Etre impartial

## Cas pratique de gestion de crise

## UE 4 - Anglais

### Présentation

A FAIRE

**3 crédits ECTS**

Volume horaire

Travaux Dirigés : 20h

### Modalités de contrôle des connaissances

#### Session 1 ou session unique - Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
	CT	Ecrit - devoir surveillé	180	100%	

#### Session 2 : Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
	CT	Ecrit - devoir surveillé	180	100%	

## UE 5 - Expérience professionnelle

**8 crédits ECTS**

Volume horaire

Cours Magistral : 50h

### Modalités de contrôle des connaissances

---

#### Session 1 ou session unique - Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
	CT	Ecrit - devoir surveillé	180	100%	

#### Session 2 : Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
	CT	Ecrit - devoir surveillé	180	100%	



## Projet tutoré (FI) ou alternance

**3 crédits ECTS**

Volume horaire

Travaux Dirigés : 20h

## Certification numérique (PIX)

### Présentation

---

Initiation à l'eportfolio

**1 crédits ECTS**

## Connaissance du milieu du travail

2 crédits ECTS

## Communication et Techniques de Recherche d'Emploi

### Présentation

---

A FAIRE

2 crédits ECTS

## UE 1 - Gouvernance : Etat et territoires

**7 crédits ECTS**

Volume horaire

Cours Magistral : 6h

Travaux Dirigés : 20h

### Modalités de contrôle des connaissances

---

#### Session 1 ou session unique - Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
	CT	Ecrit - devoir surveillé	120	100%	

#### Session 2 : Contrôle de connaissances

Nature de l'enseignement	Modalité	Nature	Durée (min.)	Coefficient	Remarques
	CT	Ecrit - devoir surveillé	120	100%	

## Contrats de plan



Université de Bretagne Occidentale

## Urbanisme et aménagement

## Commande publique



## RH : déontologie et transparence

## UE 2 - Gestion de projet dans un environnement public

7 crédits ECTS

## UE 3 - Gestion de crise

**6 crédits ECTS**

Volume horaire

Travaux Dirigés : 20h

## UE 4 - Anglais

**3 crédits ECTS**

Volume horaire

Travaux Dirigés : 20h

## UE 5 - EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

### Présentation

---

Stage (FI) ou alternance

**8 crédits ECTS**