Préparation aux Concours Administratifs Catégorie A

Objectifs

La formation est conçue pour préparer les étudiants qui envisagent de se présenter aux concours administratif de catégorie A de la fonction publique d'Etat, territoriale ou hospitalière.

Elle est également ouverte aux personnels en poste dans la fonction publique (titulaires ou contractuels) qui souhaitent passer des concours internes de catégorie A et aux personnes en reprise d'études auxquels les concours A de "3ème voie" sont accessibles (sous condition d'expérience professionnelle en qualité de salarié auprès d'une entreprise publique ou privée, ou d'exercice de mandat d'élu, d'expérience de dirigeant d'association).

La formation poursuit trois objectifs : donner les informations sur l'ensemble des concours, faire acquérir les connaissances correspondant aux programmes, et donner aux candidats les méthodes nécessaires pour réussir les épreuves des concours.

Des modules de formation spécifiques aux épreuves de concours des Instituts Régionaux d'Administration, formant les cadres de la Fonction publique d'Etat sont intégrés dans cette formation et s'ajoutent au programme (volume d'environ 100 heures de cours en supplément).

Conditions d'accès

Dans la limite des places disponibles et après examen des dossiers, la préparation "Concours administratifs de catégorie A" est ouverte aux candidats titulaires d'une Licence ou d'un Master (Droit public, Droit privé, AES, Sciences Economiques).

Pour les personnels en poste souhaitant passer un concours interne de catégorie A, ayant obtenu un congé de formation auprès de leur administration et les personnes remplissant les conditions de la 3ème voie, les dossiers font également l'objet d'un examen.

Insertion professionnelle

Accès aux emplois de catégorie A de la Fonction publique d'Etat, Territoriale ou Hospitalière.

Infos pratiques

Institut de Préparation à l'Administration Générale (IPAG) à Brest
Formation accessible en : reprise d'études non financées
Durée : 1 an

Contacts

Responsable pédagogique
LE GUYADER Daniel

Contact administratif
SECRETARIAT
ipag@univ-brest.fr
Tel. 02 98 01 63 62

Responsable Secrétariat pédagogique
Nathalie LE MIGNON
ipag@univ-brest.fr
Tel. 02 98 01 63 34

Université de Bretagne Occidentale

IPAG
Institut de Préparation à l'Administration Générale
Université de Bretagne Occidentale Brest

Programme

année prépa concours A

Actualité du droit public	85h
- Droit constitutionnel	20h
- Droit administratif	20h
- Droit européen et institutions européennes	15h
- Finances et gestion publiques	30h
Histoire	44h
Economie	24h
Sciences politiques	14h
Géopolitique du développement	16h
Fonctions publiques	30h
Anglais	36h
Institutions administratives	24h
Présentation à l'oral	20h
Droit civil	44h
Note de synthèse /Cas pratique	16h

Dernière mise à jour le 22 mars 2023