

# Licence Professionnelle Métiers de l'immobilier : gestion et administration de biens

## Objectifs

La licence prépare aux métiers de l'immobilier dans une approche pratique et théorique pour permettre aux titulaires du diplôme d'être opérationnels en entreprise comme salarié, ou agent commercial.

Les connaissances sont apportées par des professionnels et des universitaires en droit, comptabilité et gestion. Elles sont acquises à travers des enseignements et des mises en situation pratique.



## Public cible

- Licence 2 mention Droit, mention AES, mention Economie-Gestion
- BTS professions immobilières ; BTS notariat.
- BUT carrières juridiques ; administrations ou gestion des entreprises et des administrations
- VAE ou VAPP

## Compétences acquises

L'étudiant développe des capacités d'analyse de contrats, de conseil en gestion, de contact avec les professionnels et les clientèles diverses. Les connaissances dans les matières juridiques sont solides et des outils sont donnés pour les actualiser.

Pour mener à bien ses activités, le diplômé mobilise ses connaissances en droit de l'immobilier, de l'urbanisme, de la construction et de la réglementation fiscale. Il connaît les codes des marchés publics, les procédures d'appels d'offres et la réglementation du contentieux et la copropriété.

Il peut expliquer des notions juridiques relevant du domaine de l'immobilier à un client. Il sait faire preuve de diplomatie dans la gestion de contentieux.

Il peut conseiller sur la valeur d'un bien et effectuer les opérations d'acquisition, de cession ou de location immobilière. Il connaît également les techniques commerciales et les procédures de transaction immobilières.

Il peut identifier une pathologie sur un bâtiment et mobiliser les professionnels compétents. Ses connaissances en gestion et comptabilité lui permettent d'assurer les opérations de gestion courantes d'une structure.

En résumé, les compétences acquises sont :

- Capacité d'analyse de l'information technique du secteur (immobilier, urbanisme, construction)
- Capacité de conseil et d'exécution d'opérations de gestion
- Connaissances juridiques (Droit de la responsabilité, droit des biens, droit commercial, principaux contrats, réglementation fiscale, codes des marchés publics, copropriété)
- Capacité d'actualisation des connaissances
- Aptitude au contact avec les professionnels
- Aptitude au travail d'équipe
- Aptitude au travail personnel autonome

## Conditions d'accès

L'accès à cette année de formation se fait après un BTS ( professions immobilières ou autres...), une deuxième année de licence en droit, en AES ou en économie gestion.

Le diplôme est également accessible par :

- validation des acquis de l'expérience (VAE).

- Contrat de professionnalisation / contrat d'apprentissage (Possibilité de formation en alternance).

## Poursuite d'études

La vocation de ce diplôme est l'insertion professionnelle directe dans le secteur de l'immobilier.

La poursuite d'étude dans des masters spécialisés selon la réglementation en vigueur peut être envisagée sur un plan individuel.

La formation étant avant tout professionnalisante, elle n'a pas de débouchés directs sur des formations de masters.

## Insertion professionnelle

- > la production et la promotion de logements avec les prospecteurs fonciers, les constructeurs, les architectes, les promoteurs, les lotisseurs, les chargés de développement immobilier...
- > la transaction avec les négociateurs, les agents immobiliers, les diagnostiqueurs, les experts immobiliers.
- > la gestion des biens avec les gestionnaires de patrimoine ou de parcs locatifs, les administrateurs de biens, les syndicats de copropriété.

Les principaux débouchés sont :

Les cabinets d'administration de biens, les agences immobilières, les sociétés de construction et de promotion, les bailleurs sociaux... mais aussi le secteur des banques et des assurances ainsi que les entreprises qui doivent gérer un service immobilier.

## Infos pratiques

**Faculté de Droit, Économie, Gestion et AES à Brest**

Ouvert en stage

Formation accessible en : formation continue financée, formation initiale, reprise d'études non financées, Contrat de professionnalisation, formation en apprentissage

**Durée : 1 an**

## Contacts

### Contact administratif

UFR Droit , Économie Gestion et AES - Bureau des inscriptions LICENCE  
 scholarite-droit@univ-brest.fr  
 scholarite-droit@univ-brest.fr  
 Tel. 02.98.01.60.89

### Contact administratif

UFR DROIT - scolarité licence professionnelle  
 scholarite-lp-deg@univ-brest.fr  
 Tel. 02.98.01.81.59

### Responsable pédagogique

Basile.darmois@univ-brest.fr

## Programme

### Année Licence professionnelle : Métiers de l'immobilier

#### Semestre 5

##### UE Droit

- Droit de la responsabilité (coeff 2)	20h
- Droit des biens (coeff 2)	20h
- Droit de l'Urbanisme (coeff 2)	20h
- Droit des Sociétés (coeff 1)	10h

##### UE Gestion comptable et financière

- Comptabilité (coeff 1)	10h
- Gestion locative (coeff 2)	15h
- Financement et investissements immobiliers (coeff 1)	10h

##### UE Connaissances professionnelles

- Conduite de projets de promotion immobilière (coeff 1)	10h
- Marché de l'immobilier (coeff 2)	15h
- Statuts professionnels (coeff 2)	20h
- Diagnostics (coeff 1)	5h

##### UE Formation Générale

- Informatique et outils numériques et recherche docs - (coeff 2)	10h
- Soutien en Droit (10H) et soutien Gestion (10h)	20h
- Anglais (coeff 1)	20h

##### UE Professionalisation

- Parcours Non alternant	
- Projet tuteuré (150 h) - Parcours formation initiale	
- parcours alternant	

- Accompagnement à la professionnalisation - parcours alternance 10h

#### Semestre 6

##### UE Droit de l'immobilier

- Droit de la copropriété (coeff 1.5) - cours mutualisé avec LP notariat	20h
- Vente immobilière (coeff 1.5)	20h
- Droit des baux (coeff 1.5)	20h
- Vente du fonds de commerce (coeff 1.5)	15h
- Droit de l'immobilier Social (coeff 1)	10h

##### UE Gestion financière et fiscalité

- Gestion financière de l'immeuble (coeff 1)	10h
- Fiscalité immobilière (coeff 2)	20h
- Impayés (coeff 1)	10h

##### UE Connaissances professionnelles

- Immobilier social (coeff 2)	20h
- Sécurité du bâtiment (5h) et Pathologie du bâtiment (20h) - coeff 3	25h

##### UE Formation Générale et Communication

- Anglais (coeff 1)	20h
- Communication (coeff 1)	10h
- Techniques de négociation (coeff 1)	30h

##### UE Professionalisation

- Parcours initial (stage)	
- Stage 420h - Formation initiale	
- Parcours alternant	
- Accompagnement à la professionnalisation - Alternance	11h

Dernière mise à jour le 02 mars 2026